\_\_ 11\_\_\_ \_\_49\_\_\_

(месяц) (номер)

ВЕСТНИК

МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ

Хрещатовского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области

13.12.2019 г.

Учредитель:

Совет народных депутатов

Хрещатовского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ХРЕЩАТОВСКОГОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КАЛАЧЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.декабря 2019 г.№ 111

с. Хрещатое

**Об утверждении перечня видов муниципального**

**контроля в Хрещатовском сельском поселении**

В соответствии с п.19 ч.1.[статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901876063), Постановлением Правительства Воронежской области от 13.09.2011 № 812 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов осуществления муниципального контроля органами местного самоуправления Воронежской области», администрация Хрещатовского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области постановляет:

1. Утвердить Перечень видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление в Хрещатовском сельском поселении согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в Вестнике муниципальных правовых актов Хрещатовского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области, разместить на официальном сайте администрации Хрещатовского сельского поселения.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Хрещатовского сельского поселения  Калачеевского муниципального района  Воронежской области | Н.И.Шулекин |

Приложение

к постановлению администрации

Хрещатовского сельского поселения

от 13 декабря 2019 г. № 111

Перечень видов муниципального контроля

в Хрещатовского сельском поселении.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид муниципального контроля | Нормативные правовые акты, регламентирующие осуществление вида муниципального контроля (включая реквизиты с указанием конкретных положений, статей, пунктов, абзацев) | Информация об утверждении административного регламента осуществления вида муниципального контроля (включая реквизиты нормативного правового акта) | Уполномоченные органы на осуществление вида муниципального контроля |
| 1. | Муниципальный жилищный контроль | [ст.20 Жилищного кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901919946), п. 6 ч.1 [ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901876063) | Постановление администрации от 20.04.2017г. №18 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального жилищного контроля на территории Хрещатовского сельского поселения »(в ред. от 29.03.2019 г. № 20) | Администрация Хрещатовского  сельского поселения |
| 2. | Муниципальный контроль за соблюдением требований Правил благоустройства, обеспечения чистоты и порядка в Хрещатовском сельском поселении | п.25, ч.1 ст.16 и ст.17.1 Федерального [закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901876063) | Постановление администрации от 28.05.2018 г. № 29  «Об утверждении административного регламента администрации Хрещатовского сельского поселения по исполнению муниципальной функции "Осуществление муниципального контроля за соблюдением требований Правил благоустройства, обеспечения чистоты и порядка в Хрещатовском  сельском поселении | Администрация Хрещатовского  сельского поселения |
| 3. | Муниципальный контроль в области торговой деятельности | [ст.16 Федерального закона от 28.12.2009 N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/902192509) | Постановление администрации от 28.05.2018 г. № 30  «Об утверждении административного регламента  проведения проверок юридических лиц и индивидуальных  предпринимателей при осуществлении муниципального  контроля в области торговой деятельности на территории  Хрещатовского сельского поселения» (в ред. от 29.03.2019г. №19) | Администрация Хрещатовского  сельского поселения |

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ХРЕЩАТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КАЛАЧЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 декабря 2019 г. №112

с. Хрещатое

**Об утверждении Программы профилактики**

**нарушений обязательных требований**

**законодательства в 2020 году**

Рассмотрев представление Прокуратуры Калачеевского района от 29.11.2019 № 2-1-2019, в соответствии с частью 1 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом Хрещатовского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области, администрация Хрещатовского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области постановляет:

1. Утвердить Программу профилактики нарушений обязательных требований

законодательства в 2020 году согласно приложению.

2. Постановление администрации Хрещатовского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области от 28.05.2018г. № 31 «Об утверждении Программы профилактики нарушений обязательных требований законодательства в 2018г.» считать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в Вестнике муниципальных правовых актов Хрещатовского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области и разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации поселения.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Хрещатовского сельского поселения  Калачеевского муниципального района  Воронежской области | Н.И.Шулекин |

Приложение

к постановлению администрации

Хрещатовского сельского поселения

от 13 декабря 2019 г. № 112

ПРОГРАММА

профилактики нарушений обязательных требований законодательства

в сфере муниципального контроля

в 2020 году

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая программа разработана в целях организации проведения Администрацией Хрещатовского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области (далее – Администрация) профилактики нарушений требований законодательства в сфере муниципального контроля, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Воронежской области, муниципальными правовыми актами Калачеевского муниципального района, в целях предупреждения возможного нарушения органами местного самоуправления, юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее - подконтрольные субъекты) обязательных требований законодательства, в соответствующих сферах деятельности и снижения рисков причинения ущерба охраняемым законом ценностям.

1.2. Целью программы является:

- предупреждение нарушений подконтрольными субъектами требований законодательства Российской Федерации, Воронежской области, муниципальным правовым актам Калачеевского муниципального района, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

- создание мотивации к добросовестному поведению подконтрольных субъектов;

- снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям.

1.3. Задачами программы являются:

- укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований путем активизации профилактической деятельности;

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям требований законодательства Российской Федерации, Воронежской области, муниципальным правовым актам Калачеевского муниципального района;

- повышение правосознания и правовой культуры подконтрольных субъектов; 1.4. Сроки реализации программы – 2020 год.

Раздел 2. Виды муниципального контроля, осуществляемого на территории Хрещатовского сельского поселения

| №  п/п | Наименование  вида муниципального контроля | Наименование органа (должностного лица), уполномоченного на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности/Основание |
| --- | --- | --- |
| 1. | Муниципальный жилищный контроль на территории Хрещатовского сельского поселения | Администрация Хрещатовского сельского поселения.  Постановление администрации от 20.04.2017г. №18 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального жилищного контроля на территории Хрещатовского сельского поселения»  ( в ред. от 29.03.2019 г.№ 20) |
| 2. | Муниципальный контроль за соблюдением требований Правил благоустройства, обеспечения чистоты и порядка в Хрещатовском сельском поселении | Администрация Хрещатовского сельского поселения.  Постановление администрации от 28.05.2018 г. № 29 «Об утверждении административного регламента администрации Хрещатовского сельского поселения по исполнению муниципальной функции "Осуществление муниципального контроля за соблюдением требований Правил благоустройства, обеспечения чистоты и порядка в Хрещатовском  сельском поселении» |
| 4. | Муниципальный контроль в области торговой деятельности | Администрация Хрещатовского сельского поселения.  Постановление администрации от 28.05.2018 г. № 30  «Об утверждении административного регламента  проведения проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности на территории  Хрещатовского сельского поселения» (в ред. от 29.03.2019г. №19) |

Раздел 3. Мероприятия по профилактике нарушений

и сроки их реализации

| № п/п | Наименование  мероприятия | Срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Размещение на официальном сайте Администрации Хрещатовского сельского поселения в сети «Интернет» для каждого вида муниципального контроля перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов | Ежеквартально | Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля |
| 2. | Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами.  В случае изменения обязательных требований – подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований | В течение года (по мере необходимости) | Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля |
| 3. | Обеспечение регулярного (не реже одного раза в год) обобщения практики осуществления в соответствующей сфере деятельности муниципального контроля и размещение на официальном сайте Администрации Хрещатовского сельского поселения  в сети «Интернет» соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений | IV квартал | Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля |
| 4. | Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5 - 7 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (если иной порядок не установлен федеральным законом) | В течение года (по мере необходимости) | Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля |

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ХРЕЩАТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КАЛАЧЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 декабря 2019 г. №113

с. Хрещатое

**О внесении изменений в постановление администрации Хрещатовского сельского поселения от 04.07.2016г. № 54 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Включение в реестр многодетных граждан, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков»**

**(в редакции от 31.05.2019 г. № 54)**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях приведения нормативных правовых актов Хрещатовского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области в соответствие с действующим законодательством администрация Хрещатовского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области постановляет:

1. Внести изменения в постановление администрации Хрещатовского сельского поселения Калачеевского муниципального района от 04.07.2016 г. № 54 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Включение в реестр многодетных граждан, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков» (в редакции от 31.05.2019 г. № 54):

1.1. В административном регламенте:

1.2.2. Абзац пятый пункта 2.6.1. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность, подтверждающего его постоянное проживание на территории Воронежской области, при предъявлении оригинала;

2) копию акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя при предъявлении оригинала;

3) справка образовательной организации в отношении детей, обучающихся в очной форме.

Многодетный гражданин вправе приложить к заявлению адресно-справочную информацию из территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел о лицах, проживающих совместно с ним, документ (документы) из территориального органа федерального органа исполнительной власти, уполномоченного Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственную регистрацию прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (далее - орган регистрации прав), подтверждающий (подтверждающие) наличие (отсутствие) у него права собственности на земельный участок (земельные участки), а также копии свидетельств о рождении детей и копии документов, подтверждающих перемену фамилии, имени, отчества родителей (одинокого родителя), при предъявлении оригиналов.».

2. Опубликовать настоящее постановление в Вестнике муниципальных правовых актов Хрещатовского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Хрещатовского сельского поселения  Калачеевского муниципального района  Воронежской области | Н.И.Шулекин |

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ХРЕЩАТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КАЛАЧЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 декабря 2019 г. № 114

с. Хрещатое

**О внесении изменений в постановление администрации Хрещатовского сельского поселения от 28.05.2018 г. № 27 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Признание граждан малоимущими в целях постановки на учет и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда» (в редакции от 21.03.2019 г. №13)**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 1 статьи 7, частями 8, 9, 10 статьи 11.1. и частью 7 статьи 11.2. Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях приведения нормативных правовых актов Хрещатовского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области в соответствие действующему законодательству администрация Хрещатовского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области постановляет:

1. Внести в постановление администрации Хрещатовского сельского поселения Калачеевского муниципального района от 28.05.2018 г. № 27 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Признание граждан малоимущими в целях постановки на учет и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда» (в редакции от 21.03.2019 № 13) следующие изменения:

1.1. В административном регламенте:

1.1.1. Пункт 2.6.2. раздела 2 административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.6.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг:

- документы из территориального органа уполномоченного Правительством Российской Федерации федерального органа исполнительной власти, осуществляющего государственный кадастровый учет недвижимого имущества, государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, о правах гражданина и членов его семьи на объекты недвижимого имущества;

- адресно-справочная информация из территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел о лицах, проживающих совместно с заявителем;

- документы из организации (органа) по государственному техническому учету и технической инвентаризации объектов капитального строительства о наличии или об отсутствии жилых помещений в собственности у гражданина и членов его семьи, представляемые каждым членом семьи;

- выписка из технического паспорта организации (органа) по государственному техническому учету и технической инвентаризации объектов капитального строительства с поэтажным планом (при наличии) и экспликацией с указанием общей и жилой площади занимаемого жилого помещения.

Заявитель вправе представить указанные документы самостоятельно. Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении услуги.

Запрещается требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

- представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

- осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ от 27.07.2010;

- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации, работника МФЦ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью главы администрации, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.1.2. В строке 2 приложения №3 к административному регламенту слова «, выписка из домовой книги или выписка из поквартирной карточки» исключить.

1.1.3. Строку 4 приложения №3 к административному регламенту исключить.

2. Опубликовать настоящее постановление в Вестнике муниципальных правовых актов Хрещатовского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области и разместить на официальном сайте администрации Хрещатовского сельского поселения в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Хрещатовского сельского поселения  Калачеевского муниципального района Воронежской области | Н.И.Шулекин |

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ХРЕЩАТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КАЛАЧЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 декабря 2019 г. № 115

с. Хрещатое

**О внесении изменений в постановление**

**администрации Хрещатовского сельского поселения**

**Калачеевского муниципального района Воронежской области от 04.07.2016 г. № 55 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Принятие граждан на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда**

**социального использования» (в редакции от 20.04.2017 г. № 17, от 23.01.2019 г. № 2)**

В соответствии с законом Воронежской области от 22.05.2019 г. № 69-ОЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Воронежской области», в целях приведения нормативных правовых актов Хрещатовского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области в соответствие с требованиями действующего законодательства, администрация Хрещатовского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области постановляет:

1. Внести в постановление администрации Хрещатовского сельского поселения Калачеевского муниципального района от 04.07.2016 г. № 55 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Принятие граждан на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования» (в редакции от 20.04.2017 г. № 17, от 23.01.2019 г. № 2) следующие изменения:

1.1. В административный регламент:

1.1.1. Пункт 2.6.1. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.6.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем.

Муниципальная услуга предоставляется на основании заявления, поступившего в администрацию или в МФЦ.

Заявление представляется заявителем лично в администрацию или МФЦ либо направляется заявителем в администрацию на бумажном носителе посредством почтового отправления с описью вложения и уведомлением о вручении или в форме электронного документа с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области.

При обращении за получением муниципальной услуги от имени заявителя его представитель представляет документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий его полномочия на представление интересов заявителя.

В письменном заявлении должна быть указана информация о заявителе (Ф.И.О., сведения об изменении фамилии, имени и (или) отчества, паспортные данные, адрес места регистрации, контактный телефон (телефон указывается по желанию).

Форма заявления приведена в приложении 2 к настоящему административному регламенту.

В электронной форме заявление представляется путем заполнения формы, размещенной на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портале государственных и муниципальных услуг Воронежской области.

Заявление должно быть подписано заявителем либо представителем заявителя.

Заявление, представляемое в электронной форме, должно быть подписано электронной подписью в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

К заявлению прилагаются следующие документы:

- документы, удостоверяющие личность гражданина и постоянно проживающих совместно с ним членов его семьи, а также подтверждающие наличие у них гражданства Российской Федерации;

- документы, подтверждающие факт родства, супружеских отношений (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, судебные решения и др.);

- документы, подтверждающие перемену фамилии, имени, отчества гражданина и членов его семьи, в случае, если перемена фамилии, имени, отчества произошла в течение пяти лет, предшествующих дате подачи заявления о принятии на учет;

- документы, подтверждающие основания владения и пользования гражданином и (или) постоянно проживающими совместно с ним членами его семьи занимаемым жилым помещением (договор, ордер, решение о предоставлении жилого помещения);

- документ, подтверждающий признание жилого помещения, в котором проживает гражданин и члены его семьи, непригодным для проживания, по основаниям и в порядке, которые установлены Правительством Российской Федерации (для граждан, проживающих в жилых помещениях, не отвечающих установленным для жилых помещений требованиям);

- документ, подтверждающий наличие соответствующего заболевания (для граждан, имеющих в составе семьи больного, страдающего тяжелой формой хронического заболевания, при котором совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, по перечню, утвержденному Правительством Российской Федерации);

- документы, содержащие сведения о стоимости находящегося в собственности гражданина и (или) постоянно проживающих совместно с ним членов его семьи имущества, подлежащего налогообложению (при наличии):

- заключение (отчет) оценщика о рыночной стоимости транспортного средства;

- документы, содержащие сведения о доходах гражданина и постоянно проживающих совместно с ним членов его семьи за 12 месяцев, предшествующих обращению для принятия на учет:

а) справка о доходах физического лица с места работы по форме 2-НДФЛ;

б) справка из отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по месту жительства (для лиц, получающих пенсию в соответствии с законодательством Российской Федерации);

в) копии налоговых деклараций о доходах с отметкой налоговых органов о принятии налоговых деклараций, заверенные налоговыми органами (для лиц, занимающихся предпринимательской деятельностью, и лиц, указанных в статье 228 Налогового кодекса Российской Федерации);

г) справки органов службы занятости населения о регистрации лиц в качестве безработных, размере выплачиваемого им пособия по безработице (для граждан, имеющих статус безработных).

Если гражданин не имеет возможности подтвердить документально какие-либо виды своих доходов, за исключением доходов от трудовой и индивидуальной предпринимательской деятельности, он вправе самостоятельно декларировать такие доходы в заявлении о принятии на учет;

- выписка с банковского счета о наличии у гражданина и (или) постоянно проживающих совместно с ним членов его семьи собственных средств, хранящихся на лицевых счетах в банках (при наличии).

Документы, представляются в подлинниках или копиях, заверенных в установленном порядке органами государственной власти или органами местного самоуправления, организациями, выдавшими соответствующий документ, либо удостоверенных нотариально по желанию гражданина.

Документы, представляемые в электронной форме, должны быть подписаны электронной подписью в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг.»;

1.1.2. Пункт 2.6.2. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.6.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг:

- адресно-справочная информация из территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, о лицах, проживающих совместно с ним;

- документы, подтверждающие факт отнесения гражданина к категории граждан, признанных по установленным законодательством основаниям нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма (при постановке на учет граждан, отнесенных к данной категории);

- документы, подтверждающие сведения о наличии (отсутствии) жилых помещений и иных объектов недвижимости в собственности гражданина и (или) постоянно проживающих совместно с ним членов его семьи (выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имеющиеся у него объекты недвижимого имущества; справка организации по государственному техническому учету и технической инвентаризации объектов капитального строительства о наличии (отсутствии) недвижимого имущества в собственности у гражданина и членов его семьи до вступления в силу Федерального закона от 21 июля 1997 года N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним");

- документы, подтверждающие сведения о наличии (отсутствии) в собственности гражданина и (или) членов его семьи транспортных средств;

- документы, содержащие сведения о стоимости находящегося в собственности гражданина и (или) постоянно проживающих совместно с ним членов его семьи имущества, подлежащего налогообложению (при наличии):

а) документы, подтверждающие сведения об инвентаризационной (кадастровой) стоимости недвижимого имущества, являющегося объектом налогообложения налогом на имущество физических лиц;

б) кадастровая справка о кадастровой стоимости недвижимого имущества (для земельного участка).

Заявитель вправе представить указанные документы самостоятельно. Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении услуги.

Запрещается требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

- представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».».

2. Опубликовать настоящее постановление в Вестнике муниципальных правовых актов Хрещатовского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области и разместить на официальном сайте администрации Хрещатовского сельского поселения в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Хрещатовского сельского поселения  Калачеевского муниципального района Воронежской области | Н.И.Шулекин |

Ответственный за выпуск: глава Хрещатовского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области Шулекин Николай Иванович

Адрес редакции: 397622 Воронежская область, Калачеевский район, село Хрещатое, Красна Площадь, 1

т. (47363) 33-3-43.

Адрес издателя: 397622 Воронежская область, Калачеевский район, село Хрещатое, Красная Площадь, 1

т. (47363) 33-3-43.

Адрес типографии: 397622 Воронежская область, Калачеевский район, село Хрещатое, Красная Площадь, 1

т. (47363) 33-3-43

Подписано к печати: 13.12.2019 года в 15 часов.

Тираж: 50 экз.

Распространяется бесплатно.

Тираж: 50 экз.