\_\_ 08\_\_\_ \_\_35\_\_\_

(месяц) (номер)

ВЕСТНИК

МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ

Хрещатовского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области

15.08.2016 г.

Учредитель:

Совет народных депутатов

Хрещатовского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области

**Российская Федерация**

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**ХРЕЩАТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КАЛАЧЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от 15 августа 2016 года № 41

**Об утверждении порядка уведомления муниципальными**

**служащими администрации Хрещатовского сельского**

**поселения Калачеевского муниципального района**

**о выполнении иной оплачиваемой работы.**

В соответствии с частью второй статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»:

1. Утвердить Порядок уведомления муниципальным служащим администрации Хрещатовского сельского поселения Калачеевского муниципального района о выполнении иной оплачиваемой работы (прилагается).

2. В установленном порядке ознакомить муниципальных служащих администрации Хрещатовского сельского поселения Калачеевского муниципального района с настоящим решением.

3.Настоящее решение опубликовать в Вестнике муниципальных правовых актов Хрещатовского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области.

4.Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Хрещатовского

сельского поселения Н.И.Шулекин

Утвержден  
решением Совета народных депутатов

Хрещатовского сельского поселения

Калачеевского муниципального района  
Воронежской области  
от 15.08.2016 г. № 41

**ПОРЯДОК**  
**УВЕДОМЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ АДМИНИСТРАЦИИ ХРЕЩАТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАЛАЧЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА О ВЫПОЛНЕНИИ ИНОЙ ОПЛАЧИВАЕМОЙ РАБОТЫ**

1. Настоящий Порядок разработан на основании части 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» с целью предотвращения конфликта интересов на муниципальной службе и устанавливает процедуру уведомления представителя нанимателя (работодателя) о выполнении муниципальным служащим администрации Хрещатовского сельского поселения Калачеевского муниципального района иной оплачиваемой работы.

2. Муниципальный служащий вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов.

3. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность муниципального служащего влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью муниципального служащего и законными интересами граждан, организаций, общества, Российской Федерации, Воронежской области, муниципального образования, способное привести к причинению вреда этим законным интересам граждан, организаций, общества, Российской Федерации, Воронежской области, муниципального образования.

4. Выполнение муниципальным служащим иной регулярной оплачиваемой работы должно осуществляться в свободное от основной работы время в соответствии с требованиями трудового законодательства о работе по совместительству.

5. Муниципальный служащий, планирующий выполнять иную оплачиваемую работу, направляет в кадровую службу органа местного самоуправления Хрещатовского сельского поселения Калачеевского муниципального района уведомление в письменной форме (приложение N 1).

Указанное уведомление должно быть направлено в срок не менее чем за семь рабочих дней до начала выполнения иной оплачиваемой работы.

Регистрация уведомления осуществляется кадровой службой в день его получения в журнале регистрации уведомлений об иной оплачиваемой работе (приложение N 2) и передается представителю нанимателя (работодателю) для принятия решения не позднее дня, следующего за днем регистрации.

6. Уведомление о предстоящем выполнении иной оплачиваемой работы должно содержать:

- наименование и характеристику деятельности организации, в которой предполагается осуществлять иную оплачиваемую работу;

- наименование должности по иной оплачиваемой работе, основные обязанности, описание характера работы;

- график занятости (сроки и время выполнения иной оплачиваемой работы).

7. Представитель нанимателя (работодатель) в бланке уведомления подтверждает, что выполнение муниципальным служащим иной оплачиваемой работы не приведет к возникновению конфликта интересов и предполагаемый график иной работы не препятствует исполнению муниципальным служащим должностных обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы в течение установленной продолжительности служебного времени в рабочую неделю.

8. В случае если представитель нанимателя (работодатель) возражает против выполнения муниципальным служащим иной оплачиваемой работы, в бланке уведомления он обосновывает свое мнение о том, что иная оплачиваемая работа муниципального служащего может привести к конфликту интересов.

Уведомление муниципального служащего о выполнении иной оплачиваемой работы в течение трех дней направляется в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, действующую в администрацию сельского поселения муниципального района (далее - комиссия).

9. По итогам рассмотрения уведомления комиссия принимает одно из двух решений:

а) установить, что в рассматриваемом случае не содержится признаков личной заинтересованности муниципального служащего, которая может привести к конфликту интересов;

б) установить факт наличия личной заинтересованности муниципального служащего, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

10. Решение комиссии об отсутствии признаков личной заинтересованности муниципального служащего, которая может привести к конфликту интересов, является основанием для согласования уведомления представителем нанимателя (работодателем).

11. В случае установления комиссией факта наличия конфликта интересов муниципальный служащий не вправе выполнять иную оплачиваемую работу.

12. По итогам рассмотрения уведомления представитель нанимателя (работодатель) направляет его в кадровую службу для приобщения к личному делу муниципального служащего и уведомления последнего о результатах его рассмотрения.

13. В случае изменения графика выполнения иной оплачиваемой работы, а также иных обстоятельств, связанных с выполнением такой работы, муниципальный служащий уведомляет представителя нанимателя (работодателя) в соответствии с настоящим Порядком.

Приложение N 1

УВЕДОМЛЕНИЕ

МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО О ВЫПОЛНЕНИИ ИНОЙ ОПЛАЧИВАЕМОЙ РАБОТЫ

В соответствии с [пунктом 2 статьи 11](consultantplus://offline/ref=30DF123178C828815F8700D5A9B936143EFCD3D64D1CDEB884E19B084264C5521ABB7407AF8A4241B6rBM) Федерального закона от 2 марта

2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации"

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

замещающий должность муниципальной службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

намерен(а) с "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

заниматься (занимаюсь) иной оплачиваемой деятельностью (нужное подчеркнуть), выполняя работу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(по трудовому договору, гражданско-трудовому договору)

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации)

Работа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(конкретная работа или трудовая функция)

будет выполняться в свободное от основной работы время и не повлечет за собой конфликт интересов.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Мнение представителя нанимателя (работодателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение N 2

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений об иной оплачиваемой работе,

поступивших от муниципальных служащих

администрации Хрещатовского сельского поселения

Калачеевского муниципального района

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Фамилия,  имя, отчество,  замещаемая  должность  муниципального  служащего,  представившего  уведомление | Дата  регистрации  уведомления | Фамилия,  имя,  отчество  сотрудника  и подпись,  принявшего  уведомление | Дата направления  уведомления  представителю  нанимателя,  работодателю | Дата  рассмотрения  уведомления,  краткое  содержание  резолюции | Сведения о  рассмотрении  уведомления  комиссией  по соблюдению  требований  к служебному  поведению и  регулированию  конфликта  интересов  (в случае  рассмотрения) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**ХРЕЩАТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КАЛАЧЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от 15 августа 2016г. № 42

**О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Хрещатовского сельского поселения от 29.05.2015 г. № 201 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»**

Рассмотрев протест Прокуратуры Калачеевского района Воронежской области от 22.07.2016 г. № 2-1-2016/843, в соответствии с Постановлением Правительства Российской федерации от 12 октября 2015 г. N 1089 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации» от 9 января 2014 г. N 10, в целях приведения правовых актов Хрещатовского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области в соответствие действующему законодательству, Совет народных депутатов Хрещатовского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области **р е ш и л**:

1. Внести в решение Совета народных депутатов от 29.05.2015 г. № 201 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации», следующие изменения и дополнения:

1.1. Наименование решения изложить в следующей редакции: "Положение о сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации";

1.2.Пункт 1 решения изложить в следующей редакции:

« Положение о сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации";

1.3. Пункт 1 положения изложить в следующей редакции:

« Настоящее положение о сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации";

1.4. В абзаце 2 п.2,п.4,абзаце 1 п.5 положения слова «в связи с должностным положением или в связи с исполнением служебных(должностных)обязанностей» заменить словами «в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных(должностных)обязанностей»;

1.5. дополнить положение пунктом 13.1 следующего содержания:

"13.1. В случае если в отношении подарка, изготовленного из драгоценных металлов и (или) драгоценных камней, не поступило от лиц, замещающих должность муниципальной службы, заявление, указанное в пункте 11 настоящего положения, либо в случае отказа указанных лиц от выкупа такого подарка, подарок, изготовленный из драгоценных металлов и (или) драгоценных камней, подлежит передаче уполномоченным структурным подразделением (уполномоченными органом или организацией) в федеральное казенное учреждение "Государственное учреждение по формированию Государственного фонда драгоценных металлов и драгоценных камней Российской Федерации, хранению, отпуску и использованию драгоценных металлов и драгоценных камней (Гохран России) при Министерстве финансов Российской Федерации" для зачисления в Государственный фонд драгоценных металлов и драгоценных камней Российской Федерации".

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в Вестнике муниципальных правовых актов Хрещатовского сельского поселения Калачеевского муниципального района и размещению на официальном сайте администрации Хрещатовского сельского поселения Калачеевского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава Хрещатовского**  **сельского поселения** | **Н.И.Шулекин** |

Ответственный за выпуск: глава Хрещатовского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области Шулекин Николай Иванович

Адрес редакции: 397622 Воронежская область, Калачеевский район, село Хрещатое, Красна Площадь, 1

т. (47363) 33-3-43.

Адрес издателя: 397622 Воронежская область, Калачеевский район, село Хрещатое, Красная Площадь, 1

т. (47363) 33-3-43.

Адрес типографии: 397622 Воронежская область, Калачеевский район, село Хрещатое, Красная Площадь, 1

т. (47363) 33-3-43.

Подписано к печати: 15.08.2016 года в 15 часов.

Тираж: 50 экз.

Распространяется бесплатно.

Тираж: 50 эк